



YAKIN DOĞU ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİMDE MÜKEMMELİYET BİRİMİ

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU GÖREV TANIMI YÖNERGESİ

1. Sınavların Planlanması, Uygulanması ve Değerlendirilmesi

- Sınavların planlanması, uygulanması ve puanlama aşamalarında ilgili Fakülte öğretim elemanlarına rehberlik etmek.
- Sınav kurallarının öğrenci, öğretim elemanı ve gözetmenler tarafından uygulanmasına yönelik gerekli kontrolleri sağlamak.
- Sınav sorularının uygunluğuna karar vermek.
- Sınavların ölçme ve değerlendirme ilkelerine uygunluğunu kontrol etmek.
- Kopya durumunda ilgili süreçlerin uygulanmasını sağlamak.

2. Ölçme Araçlarının Hazırlanması ve Geliştirilmesi

- Belirtke tablosunun her ders için hazırlanmasını sağlamak.
- Ölçme araçlarının belirtke tablosuna göre hazırlanması için ilgili öğretim elemanlarına rehberlik etmek.
- Puan anahtarı hazırlama ve objektif puanlama yapmaya yönelik öğretim elemanlarına rehberlik etmek.
- Ölçme araçlarının yönerge, soru düzeyi ve soruların açık ve anlaşılır olma durumu gibi kriterler açısından değerlendirilmesini sağlamak.
- Çoktan seçmeli testler, yazılı yoklama, proje, performans değerlendirme gibi ürün ve süreç odaklı ölçme araçlarının uygunluğu yönünde öğretim elemanlarına rehberlik etmek.
- Ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin geliştirilmesi yönünde ilgili birime rehberlik etmek.

3. Öğrenme Çıktıları ve Program Yeterlikleri ile Uyum

- Program yeterlikleri ile öğrenme çıktılarının ölçülmesine yönelik gerekli yönlendirmeyi yapmak.
- İlgili birime program çıktıları ve ders değerlendirme sonuçlarına yönelik geri bildirim sağlamak.

4. Geri Bildirim Alma ve Değerlendirme Yükümlülüğü

- Öğrencilerden, öğretim elemanlarından ve diğer paydaşlardan ölçme ve değerlendirme süreçlerine ilişkin geri bildirimlerin alınmasını sağlamak.
- Toplanan geri bildirimleri analiz ederek ölçme-değerlendirme süreçlerinin güçlü ve geliştirmeye açık yönlerini belirlemek.
- Geri bildirim sonuçlarını ilgili akademik birimlere raporlamak ve iyileştirme önerileri geliştirmek.
- Sınavlardan sonra öğrencilere yapılacak geri bildirim süreçlerinin etkin şekilde yürütülmesine ilişkin bilgilendirme yapmak.

5. İzleme, Raporlama ve Süreç İyileştirme

- Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik öneriler sunmak.
- Ölçme-değerlendirme uygulamalarında yapılan düzenlemelerin etkinliğini izlemek ve gerekli raporlamaları yapmak.

6. Eğitim ve Kapasite Geliştirme

- Fakülte öğretim elemanlarının ölçme ve değerlendirme ile ilgili hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirlemek ve ilgili birime bilgi vermek.

* Eğitimde Mükemmeliyet Merkezi ile koordineli çalışma yükümlülüğü bulunan Komisyon, faaliyetlerini bağlı olduğu Dekan/Müdürün gözetimi ve denetimi altında yürütür. Komisyon, görev, yetki ve sorumluluklarını ilgili mevzuat, üst politika belgeleri ve Dekan/Müdür tarafından verilen talimatlar doğrultusunda yerine getirir ve çalışmalarına ilişkin tüm süreçlerde söz konusu makama düzenli bilgi akışı ile raporlama yapar.